

# TOUTES VOS FORMATIONS ANNUELLES 2019 D'UN SEUL COUP D'ŒIL

FORMATIONS	Durée	Janvier	Février	Mars	Avril	Mai	Juin	Juillet	Août	Septembre	Octobre	Novembre	Décembre
<b>COMMERCIAL APPLIQUÉ AUX MÉTIERS DE L'ARTISANAT</b>													
Construire la stratégie commerciale de son entreprise artisanale	4 Jrs + 1/2 en entreprise		4-11-18	04						27	4-11-18		
Démarquez-vous grâce au marketing DIGITAL !!	2 jours	25	01			20 - 27						8-15	
Choisir et rédiger ses premiers outils de communication	1 jour			15							14		
Choisir et rédiger ses premiers outils de communication : suite du stage initial	1 jour				12								9
Maîtriser les techniques de vente (niveau 1)	2 jours		8-15							23-30			
Maîtriser les techniques de vente : EXPERT (niveau 2)	1 jour			29									
Aménager et attirer des clients sur son point de vente	3 jours			11-18-25								18-25	02
Réussir sa participation à une manifestation : salons, marchés, foires...	2 jours		25	4									
Répondre efficacement et gagner un appel d'offres	3 jours	28	4-11									25	02-09
Réponse dématérialisée à un appel d'offres	1 jour		8									04	
<b>COMMUNICATION/NUMÉRIQUE/RÉSEAUX SOCIAUX</b>													
Réussir de belles photos pour valoriser mes produits, mes prestations	1 jour	21								27			
Réussir de belles photos pour valoriser mes produits, mes prestations EXPERT	1 jour				01							08	
Je retouche et je crée mes images avec GIMP (logiciel gratuit de retouche photo)	1 jour		04							09			
Je retouche et je crée mes images avec GIMP (logiciel gratuit de retouche photo) EXPERT	1 jour		11							30			
Je prépare la réalisation de mon site WEB	2 jours		15-22		29	13			26	2			
Je réalise mon site WEB avec WORDPRESS	2 jours				19-26						4-11		
Développer un module d'e-commerce sur mon site	2 jours						03	01					
Initiation à l'envoi d'une newsletter/ e mailing	1 jour			11	12					23			
Envoi d'une newsletter / e mailing EXPERT	1 jour			25		24					7		
Mon entreprise sur FACEBOOK INITIATION	1 jour			18		17				16			
Mon entreprise sur FACEBOOK PERFECTIONNEMENT	1 jour				08		21				14		
Mon entreprise sur FACEBOOK EXPERT	1 jour				25			05				18	
Communiquer grâce à INSTAGRAM : niveau 1	1 jour		25				17					29	
Communiquer grâce à INSTAGRAM : niveau 2	1 jour			04			24						06
<b>PACKS SPECIAL MICRO ENTREPRENEURS</b>													
Pack "bien commencer son activité"													
Devis/Factures : soyez inattaquables	1/2 jour		25 matin		23 matin		11 matin			24 matin		26 matin	
Comment gérer sa micro entreprise ? Faire ses cahiers de recettes et de dépenses !! <b>NOUVEAU</b>	1/2 jour		25 après-midi		23 après-midi		11 après-midi			24 après-midi		26 après-midi	
Nouveaux seuils de chiffre d'affaires : quelles conséquences, les pièges à éviter ? Attention à la TVA !! <b>NOUVEAU</b>	1/2 jour					21 après-midi					22 après-midi		
Micro-entrepreneur, vers un nouveau statut : en sortir ou pas pour gagner plus d'argent	1/2 jour			26 matin		21 matin				12 après-midi	21 matin		
<b>GESTION / COMPTABILITÉ</b>													
Maîtriser les fondamentaux de la comptabilité	1 jour		4							30			
Savoir lire son bilan et son compte de résultat	2 jours		11-18								7 - 14		
Analyser son bilan et son compte de résultat	1 jour			4							21		
Déterminez vos coûts de revient pour mieux fixer vos prix	1 jour			11							28		
<b>INFORMATIQUE/GESTION/BUREAUTIQUE</b>													
Saisie informatique de la comptabilité sur EBP	3 jours			12-19-26							11-22-29		
Gestion commerciale sur EBP	1 jour		05							17			
Initiation Open et Libre OfficeWriter (Traitement de textes)	2 jours						17-24				21-28		
Relation entre les documents Writer/Calc dans Open et Libre Office (Publipostage, Tableaux de bord, devis, métrages supports techniques...)	1 jour						7						2
Initiation Open et Libre Office Calc (Tableur)	2 jours			01-08								04-25	
Perfectionnement Open et Libre Office Calc (Tableur) <b>NOUVEAU</b>	1 jour					6						15	
Initiation au tableur EXCEL	1 jour	25								20			
Perfectionnement au tableur EXCEL	2 jours		01-08								18-25		
<b>OBLIGATIONS REGLEMENTAIRES/RESSOURCES HUMAINES</b>													
Prévenir vos risques professionnels et élaborer votre document unique	2 demi-journées + 1/2 jour en entreprise	21 (stage 1 : matin)				8 (stage 1 : après-midi) - 8 (stage 2 : matin)		24 (stage 3 : matin)	1 (stage 2 : matin)		16 (stage 3 : après-midi) et 16 (stage 4 : matin)		25 (stage 4 : matin)
Elaborer mon registre ACCESSIBILITE pour mon Etablissement Recevant du Public	1/2 jour en collectif	21 (après-midi)						24 (après-midi)					
RGPD : maîtriser la réglementation obligatoire sur la protection des données	1 jour							10				08	
Hygiène et sécurité alimentaire dans les métiers de bouche	2 jours		04-11				17-24			02-09			02-09
Permis de former : tuteur dans les métiers de l'hôtellerie-restauration	2 jours	21-28		04-11							14-21	18-25	
Permis de former : métiers de la restauration <b>FORMATION CONTINUE</b>	1/2 jour		18 après-midi		1 après-midi						7 après-midi		02 après-midi
Réaliser votre bilan de compétences								Tout au long de l'année					
Formation des maîtres d'apprentissage et tuteurs	2 jours						13-20			02-09		09-15	
<b>FORMATIONS TECHNIQUES COIFFURE</b>													
Rasage et taille de barbe	1 jour				01								
Coupe homme du classique au moderne : le travail du rasoir	1 jour											18	
Coloration transformation	1 jour				29								
Coupe dame transformation	1 jour			04									
<b>ANGLAIS - Nouveau programme 2019</b>													
Mieux accueillir vos clients <b>NOUVEAU PROGRAMME</b>													
Vendre plus <b>NOUVEAU PROGRAMME</b>													
Voyager plus loin <b>NOUVEAU PROGRAMME</b>													
<b>FORMATIONS DIPLOMANTES</b>													
A.D.E.A Assistant(e) de Dirigeant d'Entreprise Artisanale													
E.E.A Encadrant d'Entreprise Artisanale (ex BGEA)													
Brevet de Maîtrise													

Du mardi au jeudi inclus de 18h00 à 20h00 (15 semaines) de septembre à décembre 2019

Nous contacter